



COSA FARE PER AVVIARE LA VOSTRA ESPERIENZA IN ERASMUS+

Benvenuti nel Teams che raccoglie tutti gli studenti di Ingegneria Gestionale in partenza per le mete ERASMUS+.

Sono la prof.ssa CRISTINA CORNARO, la coordinatrice del programma ERASMUS+ per il vostro Corso di Studi. Ho creato questo canale per facilitare la comunicazione con voi studenti.

Nel **Teams**, nel **canale generale**, alla sezione **file** sono presenti i documenti che vi saranno utili per la procedura per la partenza e per il ritorno dalle Università estere, incluso questo file di linee guida.

Oltre al canale generale, per ogni anno accademico, ho creato un canale specifico dove ho inserito solo gli studenti in partenza per quell'anno.

Troverete i post che vi riguardano nel canale al quale appartenete.

Di seguito illustro i passaggi che dovrete fare **prima della partenza (A)** e quelli che farete **al vostro rientro (B)** per poter convalidare gli esami sostenuti all'estero.

A) IN PARTENZA PER L'ESTERO

- 1) **Scegliete gli esami** che vorrete sostenere all'estero, consultando i siti delle relative Università, facendo una prima valutazione sulla congruità con i programmi dei corsi di Tor Vergata che volete sostituire.
- 2) **Verificate che gli esami da voi scelti siano già stati convalidati negli anni precedenti** consultando le tabelle di equivalenza sul sito Erasmus di Ingegneria [Destinazione Erasmus+: esami sostenuti presso le università partner nell'ultimo triennio < Macroarea di Ingegneria - Università degli Studi di Roma Tor Vergata](#) e sul file pdf caricato su questo Teams.
 - **Nel caso non vi siano equivalenze già approvate per le vostre scelte richiedete l'equivalenza con** il modulo presente nel sito di Ingegneria Gestionale e in questo teams, compilato da voi, inviandolo a me per l'approvazione unitamente a copia dei programmi che avete scelto all'estero.
 - Sarà sufficiente una sola convalida che potrà essere utilizzata da più studenti. Coordinatevi!
 - I nuovi esami convalidati verranno poi inseriti nelle tabelle delle equivalenze che saranno in continuo aggiornamento.
 - **Quando?** Da quando avrete avuto l'assegnazione della vostra destinazione, e in tempo utile affinché si possa controllare e inviare il **learning agreement**.

Che cos'è il *learning agreement*?

È un accordo bilaterale che modifica il vostro **piano di studi** e valida, una volta firmato, la sostituzione di alcuni esami del vostro attuale piano di studi con altri esami da sostenere all'estero.

- 3) Riceverete una comunicazione dall'università estera, che vi invita a **compilare l'*application form*** (la domanda). Contestualmente dovrete anche compilare online il ***Learning Agreement*** sulla piattaforma Mobint.

- **Compile the form su Mobint** e successivamente la dott.ssa **Mannino vi invierà il form da voi compilato da inoltrarmi** in modo che io possa approvarlo per i successivi passaggi.

- **Quando?** La scadenza è sul sito dell'università ospitante, e dipende dal semestre scelto. Compilate il form su Mobint con congruo anticipo in modo che possa essere visionato dal responsabile ed eventualmente corretto o modificato, per poterlo approvare.

Il *learning agreement* si può modificare una volta sola prima della partenza, e poi dall'estero.

4) Leggete bene le indicazioni relative ai crediti: per ciascun esame di Tor Vergata, gli ECTS all'estero devono essere $\geq 2/3$ dei nostri CFU.

5) **Riconoscimento esami a scelta.** Per i riconoscimenti di esami a scelta in Erasmus+ non è necessaria una specific equivalence with our courses: è sufficiente che siano pertinenti alle tematiche dell'ingegneria gestionale e che i relativi contenuti non siano coperti in altri corsi presenti nel piano di studi.

- **Come riconoscerli?** Insieme agli altri esami. Successivamente, nel piano di studi riporterete "Esame all'estero in Erasmus+", con l'indicazione dei CFU riconosciuti, nella sezione Esami a scelta del modello di presentazione del pds.

Anche lo specific modulo per la richiesta di riconoscimento (a priori) di esami a scelta in Erasmus si trova nella sopracitata pagina web dedicata all'Erasmus+ e anche sul Teams. Compilatelo, firmatelo, e inviatelo a me per l'approvazione.

6) Il totale dei crediti all'estero deve essere $\geq$ al totale dei crediti di Tor Vergata.

7) Se mancano dei crediti, potete aggiungere uno o più esami, pertinenti alle tematiche dell'ingegneria gestionale, i cui contenuti non siano coperti in altri corsi del vostro pds. Non compariranno come "esami a scelta" nel pds ma compenseranno eventuali crediti mancanti e saranno riconosciuti con voto.

8) I corsi di lingua valgono come crediti utili per compensare eventuali crediti mancanti ma senza voto. Non si può inserire l'idoneità linguistica già presente nel vostro piano di studi.

B) AL RIENTRO DALL'ESTERO

1) Al ritorno, mi invierete il **modulo di richiesta riconoscimento esami**, presente sia sul sito di ingegneria gestionale - sezione mobilità che su questo Teams, compilato per la vostra parte e firmato **in word (no pdf)**.

2) Il riconoscimento finale avverrà dopo che avrò ricevuto:

- il vostro modulo di richiesta.
- il ***Transcript of Records*** ("Certificato degli esami con voto") dalla Dott.ssa Mannino (non da voi, anche se lo avete)

Successivamente procederò alla trasmissione della documentazione al Coordinatore del CdS per sua approvazione.

3) Il riconoscimento dei crediti e del rispettivo voto in trentesimi sarà effettuato in base alla tabella di conversione dei voti consultabile sul sito Erasmus di Ingegneria [Tabella di conversione voti < Macroarea di Ingegneria - Università degli Studi di Roma Tor Vergata](#) e su questo Teams.

Buon Erasmus!

La Coordinatrice ERASMUS+ del corso di Ingegneria Gestionale
Prof.ssa Cristina Cornaro